

取扱い注意

開示等の申請手続きを開示対象者ご本人以外の方（親権者等の法定代理人を除く）が行なう場合にはこの『委任状』もご用意ください。

なお、記入は開示対象者ご本人がご記入くださるようお願いいたします。

## 委任状

受任者（代理人）

氏名 \_\_\_\_\_

住所 \_\_\_\_\_

受任者実印

私は、上記の者を代理人と定め、私自身に関する個人情報についての「個人情報の保護に関する法律」に基づく以下の権限を委任いたします。

- 「利用目的」の通知に係る申請に関する権限
- 「個人情報」の内容の開示に係る申請に関する権限

委任者（開示対象者）

氏名 \_\_\_\_\_

住所 \_\_\_\_\_

委任者実印

丸善株式会社 殿

年 月 日

ご注意：代理人による申請の場合は、受任者および委任者とも、「印鑑証明書」をご用意ください。

開示等申請用委任状